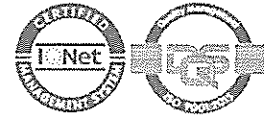




ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

5300 Габрово, ул. Х. Димитър, 4 Тел.: 066 801144
www.tugab.bg Факс: 066 801155
rector@tugab.bg 066 801 511



ЗАПОВЕД

№ 3-01-144

Габрово, 29.03 2023 г.

На основание чл. 32, ал. 1, т.1 от Закона за висшето образование, чл.16, ал. 2 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 19, ал. 1 от ЗДС и чл. 13, ал. 1-5 и Глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, както и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване на имота, публична държавна собственост, управляван от Технически университет- Габрово

НАРЕЖДАМ:

1. Да се отдаде под наем чрез търг с тайно наддаване самостоятелен обект в сграда-публична държавна собственост, управляван от ТУ - Габрово, по реда на чл. чл. 51-54 от ППЗДС –Барче в Университетска библиотека, с административен адрес гр. Габрово, ул. Хаджи Димитър № 4, идентификатор 14218.505.135.1 по КККР на гр. Габрово представляващо помещения с площ от 98,30 кв. м. и 10 кв. м. открита площ за разполагане на маси и столове, с предназначение- за обществено хранене

2. Срок за отдаване под наем – 5 /пет/ години от подписване договор за наем.

3. Начална тръжна цена- в размер на 980 /деветстотин и осемдесет / лева без включен ДДС.

4. Депозит за участие в търга в размер на 300 /триста/ лева вносими по банкова сметка на Технически университет- Габрово; Банка ДСК ЕАД Габрово, BIC STSABGGSF, IBAN BG13STSA93003310006031

5. Условията на търга определени с тази заповед, да се публикуват във вестник „24 часа“ вестник „Труд“и вестник „100-вести“, най-малко 30 дни преди крайният срок за подаване на заявленията за участие.

6. Условията на търга да се обявят на интернет страницата на ТУ - Габрово www.tugab.bg и на таблото за обяви и съобщения на ТУ- Габрово, Ректорат, в 3-дневен срок от издаването на настоящата заповед.

6.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

Търгът с тайно наддаване се провежда, като участниците подават заедно със заявлението за участие и писмени ценови предложения и изискуемите документи.

6.2. Участникът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата, като върху плика посочва обекта, за който кандидатства, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

6.3. Предлагащата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика със заявлението за участие

6.4. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6.5. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

7.1. Специални изисквания:

-Участник в търга за отдаване под наем може да бъде всяко физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец по смисъла на Търговския закон или чуждестранно лице, регистрирано по националното законодателство на държавата, в която е установен участникът, което отговаря на условията на търга.

-Участникът да няма задължения към Технически университет- Габрово към момента на подаване на документите за участие.

- Наемателят следва да осигурява обслужване на преференциални цени на продукцията си за служителите на Технически университет- Габрово.

- Преференциалните цени следва да бъдат по-ниски с минимум 10% от обичайните цени за един и същ продукт и грамаж на продукта за клиентите в Барче на Университетска библиотека.

7.2. Участниците в търга - представят заедно със заявлението за участие:

- пълномощно (когато документите се подават от пълномощник);
- декларация за липса на задължения към ТУ – Габрово (свободен текст);
- декларация - приложение № 1;

Документите са представят в **оригинал или със заверка „вярно с оригинала”, подпис и печат.** Документи, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български.

7.3. Тръжна документация участниците в търга могат да намерят на интернет страницата на Технически университет - Габрово.

7.4. В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.

8.1. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане, оценяване и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, имената или наименованията им, платежните документи за внесения депозит, другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.

8.2. Ценовите предложения се подписват най-малко от трима членове на комисията.

9.1. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена.

9.2. За спечели търга се обявява участникът получил най – висока комплексна оценка. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най- висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг между тези кандидати.

9.3. Председателят на комисията уведомява писмено или по факс участниците, получили най – висока комплексна оценка, за деня и часа за провеждането на явния търг по т. 9.2

9.4. Явният търг по се провежда по реда на чл. 47 – 50 от ППЗДС, като наддаването започва от предложената най – висока цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена.

9.5. Резултатите от проведения явен търг се отразяват в протокола по т. 8.1 от настоящата заповед.

10.1. Търгът ще се проведе на 05.05.2023 г. от 10.00 часа в Заседателната зала на сграда „Ректорат” на ТУ – Габрово.

10.2. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

10.3 Оглед на обекта може да се извърши до 04.05.2023 г. (вкл) от 09 00 - 12 00 ч и от 13.00 - 16.00 ч.

10.4 Тръжните документи се подават в Деловодството на Технически университет – Габрово най- късно до 17:00 часа на 04.05. 2023г.

11. Търгът се провежда при условията на Глава V от ППЗДС - чл. 51-54.

12. За провеждането на търга и резултатите от него, комисията съставя протокол по начина, указан в чл. 53, ал. 1 от ППЗДС, който следва да ми бъде представен до 17.00 часа на 10.05.2023 г.

13. Въз основа на заповед на Ректора на ТУ – Габрово в 7 (седем) дневен срок от датата на провеждането му се определя наемателя/наемателите/, т.е. лицата, спечелили търга и наемната цена (на основание чл. 13, ал. 3 и 4 от ППЗДС и във връзка с чл. 55, ал. 1 от същия нормативен акт).

14. В 7 (седем) дневен срок от влизането в сила на заповедта на Ректора със спечелилия търга участник се сключва договор за отдаване под наем на обект за срок от 5 /пет/ години.

15. Провеждането на търга да се извърши от комисия в състав:

Пре

Чле

2. С

Замътно обстоятелство

16. На основание чл. 43, ал. 5 от ППЗДС определям за резервни членове:

17. Изпълнението на настоящата заповед възлагам на председателя на комисията и членовете ѝ.

Контролът по изпълнението на настоящата заповед възлагам на председателя на комисията.

Заповедта да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Проф. д-р инж. Илия
Ректор на Технически университет

Замътно

Обстоятелство