

Разрешение за преместване в друга специалност, от задочна в редовна форма на обучение във висше училище (уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите № 162)

I. Правно основание

- ✓ Закон за висшето образование - чл. 42, ал. 9, т. 7
- ✓ Правилник за организация на учебната дейност

II. Заявител

Заявители по настоящата услуга могат да бъдат студенти, обучаващи се в Технически университет – Габрово (ТУ-Габрово) и Технически колеж – Ловеч (ТК-Ловеч), които са завършили успешно предходната година на обучение и нямат неположени изпити към датата на подаване на документите.

Основания за преместване могат да бъдат:

- промени в здравословното състояние;
- встъпване или разтрогване на брак;
- бременност или майчинство;
- други съществени обстоятелства, появили се по време на следването.

Документите за преместването се подават:

- ✓ лично - с документ за самоличност или студентска книжка;
- ✓ от друго лице - с нотариално заверено пълномощно.

III. Орган, предоставящ услугата

Технически университет – Габрово

IV. Необходими документи

- ✓ заявление

❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

До Декана на съответния факултет по **образец**, който се закупува от книжарницата на ТУ-Габрово или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово.

За студенти в ТК-Ловеч:

До Директора на ТК-Ловеч по **образец**, който се закупува от касата на ТК-Ловеч, стая 1306 или може да бъде намерен в сайта на ТУ-Габрово.

- ✓ академична справка;
- ✓ документи, доказващи изтъкнатите основания за преместване.

V. Процедура по предоставяне на услугата

Заявлението за услугата се подава **писмено до 20-ти август**.

Начини на заявяване на услугата:

Заявителят подава необходимите документи:

- ✓ във факултетната канцелария на съответния факултет/канцеларията на ТК-Ловеч

❖ *За студенти в ТУ-Габрово:*

В сграда Ректорат, ул. Х. Димитър № 4 всеки работен ден **от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа**.

- канцелария ФЕЕ – стая 3102
телефон за контакти: 066 827 216
e-mail: todorova@tugab.bg
- канцелария ФМУ – стая 3103
телефон за контакти: 066 827 236
e-mail: petya@tugab.bg
- канцелария ФС – стая 3125
телефон за контакти: 066 827 515
e-mail: idoncheva@tugab.bg

❖ **За студенти в ТК-Ловеч:**

В стая 1401 в сградата на ТК-Ловеч, ул. Съйко Съев № 31 всеки работен ден от **08:00 до 17:00 часа без прекъсване.**

телефон за контакти: 0879 946 697
e-mail: tklovech@mail.bg

✓ по пощата.

Преместването на студенти в рамките на ТУ-Габрово, от една специалност в друга или от задочна в редовна форма на обучение в рамките на един и същ факултет, се разрешава от Декана на факултета.

Преместването на студентите от една специалност в друга, когато те са към различни факултети, се разрешава от Ректора на ТУ-Габрово въз основа на становището на двамата декани на факултети.

Преместването на студенти, обучаващи се в ТК-Ловеч, от една специалност в друга в ТК-Ловеч се разрешава от Директора на ТК-Ловеч.

Студентите от определена образователно-квалификационна степен могат да се преместват в специалност само в рамките на същата образователно-квалификационна степен. Преместванията се разрешават до началото на учебната година.

Начин на получаване на резултата от услугата:

За студентите, чиито заявления за преместване от една специалност в друга или от задочна в редовна форма на обучение са удовлетворени, се издава заповед.

VI. Предоставяне на услугата по електронен път

Услугата не се предоставя по електронен път.

VII. Дължими такси

Услугата не се заплаща.

VIII. Срок за извършване на услугата

До 14 работни дни след 20 август.

IX. Срок на действие

Не е приложимо.

X. Ред на обжалване

Обжалването се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването на акта.