

ПРАВИЛНИК

**за устройството и дейността
на Университетския център за информационни системи и
технологии към Технически университет – Габрово**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Настоящият правилник регламентира устройството и дейността на Университетския център за информационни системи и технологии (УЦИСТ).

(2) УЦИСТ е звено на Техническия университет – Габрово (ТУ-Габрово) създадено с решение на Академичния съвет (АС).

Чл. 2. Предметът на дейност на УЦИСТ е организацията, управлението и съвместното използване на Университетската компютърна мрежа (УКМ) и мрежовите информационни ресурси (МИР).

РАЗДЕЛ II. УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3. (1) Университетският център за информационни системи и технологии се ръководи от ръководител.

(2) Ръководител по ал. 1 е зам.-ректорът по научноизследователската работа (НИР).

(3) Ръководителят на УЦИСТ:

1. ръководи и представлява УЦИСТ;
2. планира и организира дейността на УЦИСТ;
3. възлага задачи, координира и контролира дейността на служителите и цялостната работа на УЦИСТ по функционалните направления;
4. изпълнява и други функции, възложени му със закон, с този правилник, с други вътрешни актове на Университета и/или със заповед на Ректора.

(3) Ръководителят на УЦИСТ ежегодно отчита дейността на Центъра пред АС.

Чл. 4. Структурата на УЦИСТ включва два сектора: “Информационно осигуряване” (ИО) и “Техническо обслужване” (ТО).

Чл. 5. (1) Сектор “Информационно осигуряване”:

1. разработва, усъвършенства, внедрява и поддържа софтуер за осигуряване на дейността на преподавателите и служителите, като изготвя и съответните ръководства и документация за неговата експлоатация;
2. следи за достоверността на информацията в информационните системи на ТУ-Габрово;
3. поддържа постоянен контакт със службите и отделите, които отговарят за информацията в базите данни (БД);
4. прави препоръки във връзка с дейността на службите и отделите с цел установяване на достоверността на въвежданите и на вече въведените данни.
5. администрира сървърите с БД на Университетската информационна система;
6. осъществява мониторинг и осигурява сигурността на БД и на софтуера като цяло;
7. администрира уеб сървърите на Университетската информационна система;
8. провежда обучения на служители и преподаватели във връзка с развитието на информационните системи;
9. поддържа контакти с други колективи и специалисти, разработващи и внедряващи информационни технологии в образованието;
10. включва нови потребители в Университетската информационна система.

(2) Сектор “Информационно осигуряване” се ръководи от ръководител, назначен от Ректора.

(3) Ръководителят на сектора по чл. 5, ал. 2:

1. планира и организира дейността на сектора;
2. възлага задачи, координира и контролира дейността на служителите в сектора;

3. изпълнява и други функции, произтичащи от този правилник и вътрешните актове на Университета, или възложени от ръководителя на УЦИСТ и/или със заповед на Ректора.

Чл. 6. (1) Сектор “Техническо обслужване”:

1. поддържа целостта и изправността на УКМ, както и на компютърните конфигурации, собственост на ТУ-Габрово;
2. поддържа сървърните станции на УКМ;
3. оказва техническо съдействие при поддръжката на компютърните конфигурации на Университета;
4. администрира достъпа до мрежовите ресурси и интернет;
5. определя, предоставя и отнема права за достъп на потребителите до ресурсите, съгласувано с ръководителя на УЦИСТ.
6. разработва и поддържа уеб страниците на Университета, профилите му в социалните мрежи, както и платформите за научни конференции, списания и проекти.

(2) Сектор “Техническо обслужване” се ръководи от ръководител, назначен от Ректора.

(3) Ръководителят на сектора по чл. 6, ал. 2:

1. планира и организира дейността на сектора;
2. възлага задачи, координира и контролира дейността на служителите в сектора;
3. изпълнява и други функции, произтичащи от този правилник и вътрешните актове на Университета, или възложени от ръководителя на УЦИСТ и/или със заповед на Ректора.

РАЗДЕЛ III. ДЕЙНОСТ

Чл. 7. (1) В своята дейност УЦИСТ се ръководи от вътрешните правилници на ТУ-Габрово, от настоящия правилник, както и от действащото българско законодателство.

(2) Дейността на УЦИСТ включва:

1. предоставяне на информационни услуги и ресурси чрез изграждане, осигуряване и развитие на университетската информационна инфраструктура;
2. предоставяне на консултации и провеждане на обучение на служителите и преподавателите при използването на университетската информационна система;
3. осигуряване на съвременни информационни услуги за подпомагане на учебната и научноизследователската дейност на Университета, включващи консултации за изграждане и поддръжане на специализирани и учебни компютърни лаборатории, както и на софтуерни системи за управление и подпомагане на учебния процес и научноизследователската дейност;
4. поддръжка и осигуряване на функционалността на информационните системи за подпомагане на административната дейност на обслужващите административни звена на Университета;
5. осигуряване на технологии и стандарти за електронно и дистанционно обучение; управление на правата и достъпа на потребителите, както и предоставяне на консултации, свързани с използване на средите за е-обучение в Университета;
6. разработване, внедряване, администриране, интегриране и актуализиране на съществуващи и нови информационни системи и уеб сайтове, свързани с обслужването на учебната, научноизследователската и административната дейност;
7. инсталиране и системно администриране на приложни информационни системи, управление на виртуални машини, конфигурации, софтуерни дистрибуции и

- обновления, инсталиране на операционни системи, мониторинг на събития и управление на хардуерните ресурси в Университета;
8. управление на хардуерни конфигурации, софтуерни дистрибуции и лицензи, както и инсталиране на операционни системи на служебните компютри в Университета;
 9. участие в планирането и разработването на техническа документация за придобиване и доставка на компютърни и комуникационни ресурси, консумативи и резервни части за хардуер;
 10. изграждане, развитие и поддържане на УКМ, в това число на базово програмно осигуряване, гарантиращо функционалността и основните мрежови услуги, както и на връзките на УКМ към други университетски мрежи и интернет;
 11. управление на мрежовото адресно пространство на УКМ; администриране и поддържане на базовите сървъри (DNS и проху), на основния домейн и регистрациите на поддомейни в локалния DNS, както и регистрация и осигуряване на безжичен достъп за членовете на академичната общност до УКМ;
 12. осигуряване на сигурността на УКМ и на достъпа до интернет;
 13. оказване на техническа помощ, предоставяне на консултации и препоръки за поддържане и развитие на техническите, мрежовите и програмните системи и ресурси в основните структурни звена на Университета;
 14. осигуряване на функционалността и техническото обслужване на компютърните и комуникационните ресурси, както и организационната техника в Университета;
 15. техническо осигуряване с подходяща компютърна и комуникационна техника на събитията на Университета, както и тяхното фото/видео заснемане;
 16. осъществяване на контрол за спазване на Закона за авторското право и сродните му права по отношение на недопускане разпространението и използването на нелицензиран софтуер в ТУ-Габрово, като УЦИСТ не носи отговорност за действията на трети лица.

Чл. 8 . Основни потребители на УКМ и МИР са студентите, преподавателите и служителите на ТУ-Габрово. Частта, касаеща общодостъпната информация за Университета чрез съществуващите уеб модули, може да бъде използвана и от външни организации.

Чл. 10. (1) УЦИСТ не се ангажира пряко с поддръжката на сървъри извън необходимите за осигуряване на описаните в този правилник дейности, освен в случаите на конкретно възлагане от ръководството на ТУ-Габрово.

(2) УЦИСТ не носи отговорност за поддържането, внедряването и последващото развитие на информационни системи, собственост на трети лица, освен в случаите на разпореждане от ръководството на ТУ-Габрово.

(3) УЦИСТ не извършва въвеждане на данни в базите данни на информационните системи, с изключение на случаите, когато въвежданата информация засяга дейността на центъра, и не носи пряка отговорност за достоверността на данните в информационните системи, разположени на университетските сървъри.

(4) Не се допуска създаването, разполагането, рекламирането, разпространяването и използването на софтуер или данни (изображения, аудиоматериали, текст и др.), които:

1. пропагандират антихуманни и дискриминационни възгледи;
2. не са лицензни или нарушават Закона за авторското право и сродните му права;
3. имат за цел да увредят целостта и сигурността на УКМ или да компрометират съдържанието на МИР;
4. засягат правото на неприкосновеност на личната информация, като се публикуват данни без изричното съгласие на засегнатото лице;
5. затрудняват или ограничават достъпа на други потребители до УКМ и МИР;
6. имат клеветнически, заплашителен или изнудващ характер.

Чл. 11. (1) При необходимост от ремонт, поддръжка или присъединяване на потребители към УКМ се подава доклад от ръководителя на съответната катедра до зам.-ректор НИР.

(2) Въз основа на подадения доклад по ал. 1, ръководителят на сектора в УЦИСТ, в чийто обхват попада описаната задача, извършва необходимите действия или изготвя становище за необходимостта и възможността за тяхното реализиране.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Университетската компютърна мрежа включва маршрутизатори, комутатори, повторители, кабели, конектори и други устройства, участващи в изграждането на преносната среда и осигуряващи нормална работна обстановка (достъп до ресурсите на мрежата и интернет).

§2. Мрежовите информационни ресурси включват сървъри, други информационни носители, действащ софтуер и софтуер в процес на внедряване, както и всичко, обединено в понятието „мрежови софтуер“, даващо възможност на потребителя да извършва дистанционна дейност, използвайки УКМ.

§3. Всички изменения и допълнения на настоящия правилник се извършват по реда на неговото приемане.

§4. Настоящият правилник отменя Правилника за организация и дейността на Университетския център за информационни системи и технологии, приет от АС на 01.03.2005 г. (Протокол № 8).

§4. Настоящият правилник е приет от АС на ТУ-Габрово на 30.06.2026 г. (Протокол № 12).