

# **ПРАВИЛНИК**

**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА  
НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ НА  
ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ -  
ГАБРОВО**

## СЪДЪРЖАНИЕ

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
Глава втора СТАТУТ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ НА ТУ - ГАБРОВО.....	3
Глава трета СЪСТАВ И СТРУКТУРА НА СС .....	3
Глава четвърта РЪКОВОДНИ И ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИ. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОРГАНИТЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ.....	3
Глава пета ИЗБОРИ.....	7
Глава шеста ФИНАНСИРАНЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ .....	11
Глава седма ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ.....	12
Глава осма ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.....	12

## **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Този правилник урежда организацията и дейността на Студентски съвет (СС) при Технически университет – Габрово (ТУ-Габрово) в съответствие със законите на Република България, Закона за висшето образование (ЗВО), Правилника за дейността на ТУ-Габрово, както и всички други действащи нормативни актове.

**Чл. 2.** (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) Правилникът е в съответствие с чл. 72, ал. 3 от ЗВО.

## **Глава втора СТАТУТ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ НА ТУ - ГАБРОВО**

**Чл. 3.** (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Студентският съвет при ТУ-Габрово е законен представител на всички студенти и докторанти, съгласно чл. 72 от ЗВО. Студентският съвет изразява и защитава общите интереси (интелектуални, социални, културни, спортни, творчески и др.) на студентите и докторантите от ТУ-Габрово и осъществява връзката между тях и управляващите органи на Университета на всички нива.

(2) Мандатът на студентите и докторантите в Общото събрание на ТУ-Габрово и в Студентския съвет е две години, с право да бъдат избирани за още един мандат.

(3) Студентският съвет избира измежду членовете си председател, който организира и ръководи дейността му и го представлява пред органите за управление на ТУ-Габрово, на основните и обслужващите звена в него.

## **Глава трета СЪСТАВ И СТРУКТУРА НА СС**

**Чл. 4.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Студентският съвет се състои от представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на ТУ-Габрово.

(2) Представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на ТУ-Габрово са не по-малко от 15% от списъчния състав на Общото събрание на ТУ-Габрово.

(3) Броят на студентите и докторантите в Общото събрание на ТУ-Габрово/СС се разпределя на пропорционални квоти по основни звена от различни специалности.

(4) По време на двугодишния мандат на СС могат да се провеждат частични избори за представители на студенти и докторанти в Общото събрание на ТУ-Габрово/СС. Членството на частично избраните членове се прекратява с изтичане на мандата на СС.

## **Глава четвърта РЪКОВОДНИ И ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ОРГАНИ. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОРГАНИТЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ**

**Чл. 5.** Студентският съвет има право:

(1) да организира избора на свои представители в ръководните органи на ТУ-Габрово;

(2) да прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини;

(3) да прави предложения за покана на външни преподаватели;

(4) да организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуването на техни трудове;

(5) при необходимост да създава и управлява свои организационни звена;

(6) да установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите;

(7) да изразява мнение и да прави предложения за развитието на спортната дейност в ТУ-Габрово;

(8) да участва в управлението и стопанисването на студентските общежития и прилежащите нежилищни части и определянето на размера на месечните наеми, семестриалните депозити и други плащания;

- (9) да участва в организацията на учебния процес;
- (10) (отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.);
- (11) да поддържа самостоятелен раздел в интернет страницата на Университета за информационно обслужване на студенти и докторанти;
- (12) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) да извършва проучвания, анкети и изслушвания по въпроси, засягащи интересите на студентите и докторантите;
- (13) да участва в разработването и приемането на правилници за управлението, стопанисването, контрола, условията за ползване и вътрешния ред в студентските общежития и столове на Технически университет - Габрово;
- (14) да участва в разпределението на стипендиите и помощите за студентите;
- (15) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) да определя отговорници по основни звена.

**Чл. 6. (1)** Органи за управление на СС са Общо събрание (ОС), Управителен съвет (УС) и председател на СС.

(2) Общото събрание на СС е върховен орган за управление на СС.

**Чл. 7. ОС на СС:**

(1) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) приема и изменя Правилника за организацията и дейността на СС с повече от 50% от гласовете на всички членове на СС и го представя на Академичния съвет (АС) на ТУ-Габрово;

(2) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) избира и освобождава председателя и членовете на УС с тайно гласуване по реда на чл. 28а.;

(3) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) определя числения състав на комисиите към СС и избира техните членове;

(4) взема решения, свързани с насоките на работа и определя приоритетните дейности на СС;

(5) организира избора на свои представители в ръководните органи на Университета.

**Чл. 7а. (нов - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1)** На основание на чл. 73а от ЗВО, Студентският съвет избира свои представители в Общото събрание на Националното представителство на студентските съвети (НПСС) в Република България.

(2) По право председателят на СС е член с право на глас в ОС на НПСС. При доброволно желание от страна на председателя, същият може да преотстъпи позицията в полза на друг член на СС.

(3) Двата членове с право на съвещателен глас в ОС на НПСС се избират от Студентския съвет по предложение на председателя на СС.

**Чл. 8. (1)** Общото събрание (ОС) заседава не по-малко от три пъти в семестър.

(2) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) ОС се свиква на редовно заседание от председателя на СС по инициатива на председателя или по решение на УС.

(3) ОС се свиква на извънредно заседание в следните случаи:

1. по инициатива на някой от членовете на УС;

2. по писмено искане на повече от 1/3 от членовете на ОС с предложение за дневен ред.

(4) Дневният ред и датата на провеждане на заседанието се обявяват писмено не по-късно от седем дни преди датата на провеждане.

(5) (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) При липса на кворум на свиканото ОС (2/3 от списъчния състав на ОС на СС) се изчаква 30 минути и то се провежда с присъстващите членове на СС.

(6) Заседанията на ОС на СС са открити, освен ако то не гласува друго. Гласуването е явво. Не се допуска гласуване по пълномощие.

(7) Резултатите от гласуването се обявяват веднага от председателя на ОС. Всяко заседание се протоколира. В седемдневен срок от провеждане на заседанието копие от протокола се представя в Контролния съвет на ТУ-Габрово.

**Чл. 9. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)** Решенията на ОС на СС се приемат с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато ОС на СС вземе друго решение.

(1) Участието в ОС е задължение и с най-висок приоритет за членовете му.

(2) *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* Отсъстващите 3 или повече пъти по неважнителни причини от ОС на СС могат да бъдат предложени за изключване от СС.

**Чл. 10.** Управителният съвет (УС) се състои от: председател, секретар и председатели на постоянно действащите комисии на СС.

**Чл. 11.** Управителният съвет:

(1) Предлага на ОС на СС изменения в настоящия правилник.

(2) Отговаря за разпространението на информация за дейността на СС.

(3) Осъществява текущ контрол върху дейността на представителите на СС в други органи и при констатирани нарушения сезира ОС на СС, като внася предложение за решение.

(4) Разглежда проекти за финансиране от бюджета на СС. При одобрение на проекта, следи за неговото изпълнение.

(5) Непосредствено ръководи дейността на СС.

(6) Осигурява практическото осъществяване на решенията на ОС на СС.

(7) Изпълнява други правомощия, делегирани му от ОС на СС.

**Чл. 12.** *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* (1) Управителният съвет заседава най-малко два пъти месечно.

(2) Управителният съвет се свиква от председателя. Уведомяването на членовете за провеждането му е не по-късно от три дни от датата на провеждане на заседанието на УС.

(3) Заседание на УС се счита за редовно, ако присъстват повече от 50% от списъчния му състав.

(4) Решенията на УС подлежат на отмяна от ОС на СС.

**Чл. 13.** В СС се създават следните постоянно действащи комисии: Комисия по социално-битови въпроси на учащите се (КСБВУ), Комисия по научноизследователска работа (КНИР), Комисия по културно-масова дейност (ККМД), Комисия по стипендиите (КС).

(1) Броят на членовете на всяка комисия се определя от ОС на СС.

(2) *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* Всяка комисия определя правила за дейността си, които се приемат от ОС на СС.

(3) *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* Съставът на комисиите се попълва с решение на ОС на СС, както от членове на СС, така и от студенти и докторанти, които не са членове на СС.

(4) *(нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* Председателите на КС, КСБВУ, ККМД и КНИР са заместник-председатели на СС.

**Чл. 14.** (1) За решаването на конкретни неотложни задачи УС може да предложи на ОС на СС създаването на Временни спомагателни комисии (ВСК).

(2) Председателите на ВСК участват в заседанията на УС с право на съвещателен глас.

**Чл. 15.** *(отм. - АС, Протокол № 8 от 08.04.2014 г.)*

**Чл. 16.** Председателят на Студентски съвет:

1. открива и води заседанията на Общото събрание на СС и УС;

2. *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* участва в заседанията на АС на Университета;

3. предлага на ОС на СС избор на представители в други органи;

4. в края на мандата на СС предлага за избиране от ОС на СС на Централна студентска избирателна комисия, която произвежда избори за нов Студентски съвет;

5. изпълнява други функции, възложени му с решение на ОС на СС или УС;

6. осигурява прилагането и следи за спазването на настоящия Правилник;

7. организира и контролира изпълнението на решенията на УС, както и други планирани действия;

8. *(отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)*;

9. управлява финансовите и материалните ресурси на СС;

10. *(изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)* подписва протоколите с решенията на ОС и УС на СС;

11. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) планира приоритети, цели и задачи и предлага промени в дейността на СС;
12. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) представлява официално СС пред обществеността и ръководството на Университета;
13. формулира препоръки до УС и ОС на СС;
14. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) предлага организационни промени, свързани с целите и мисията на Студентски съвет, пред УС или ОС на СС;
15. свиква членовете на УС или упълномощени техни заместници за консултации по въпроси относно текущата дейност на СС;
16. (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) след изтичане на мандата му предава цялата документация на новия председател;
17. (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) свиква ОССДОЗ по негова инициатива, по предложение на УС на СС, при решение на ОС на СС или при подписка на не по-малко от 30 студенти/докторанти в редовна форма на обучение от съответното основно звено.

**Чл. 17.** Заместник-председателите на Студентски съвет:

1. оказват съдействие на председателя при изпълнение на задълженията му;
2. изпълняват правомощията и задълженията на председателя по чл. 16, при отсъствие и писмено упълномощаване;
3. (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) след изтичането на мандата предават цялата документация на новите заместник-председатели.

**Чл. 18.** Секретарят на СС:

1. води протокола на всяко заседание на ОС на СС и УС;
2. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) подготвя обявата за провеждането на събранията на СС и УС;
3. отговаря за архива и документацията на СС и УС;
4. организира провеждането на предстоящите заседания, като подготвя и разпространява необходимите материали и информацията за нормалното функциониране на работата на съответното заседание;
5. (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) подпомага председателя при организиране на Общи събрания на студентите и докторантите на основните звена (ОССДОЗ) на ТУ-Габрово.
6. (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) се задължава след изтичане на мандата да предаде цялата документация на новия секретар.

**Чл. 19. (1)** Председателят, Заместник-председателите и секретарят се освобождават предсрочно:

1. по тяхно искане;
2. поради осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
3. поради невъзможност за изпълнение на възложената работа в продължение на 1/3 от съответния семестър;
4. по писмено предложение на минимум 1/3 от членовете на ОС на СС. Искането се приема, когато за него са гласували повече от 50% от всички членове на СС;
5. при отстраняването им от ТУ-Габрово;
6. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) в случай че имат повече от 2 неположени изпита и не отговарят на условията на чл. 31, ал. 2 от Правилника за организацията на учебната дейност;
7. в случай на недипломиране в определения срок;
8. грубо нарушаване на нормативните актове, регламентиращи работата на СС, след решение на ОС на СС. Искането се приема, когато за него са гласували повече от 50% от всички членове на СС;
9. (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) При прекъсване на обучението по чл. 30, ал. 1, точки 3, 4 и 5 от Правилника за организация на учебната дейност.

(2) (нова - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) В случаите по ал. 1 нов избор за съответната позиция се провежда в двуседмичен срок от приемането на решението. До провеждането на нов избор правомощията на освободения се изпълняват от един от заместник-председателите, определен от ОС на СС.

**Чл. 20.** Всеки член на Студентски съвет има право:

1. да отправя въпроси и предложения до ръководните органи на СС и представителите на СС в други органи;
2. да бъде избран в ръководните органи на Студентски съвет;
3. да присъства и участва със съвещателен глас в работата на другите органи на Студентския съвет.

**Чл. 21.** Членовете на Студентския съвет са задължени да участват в работата на органа, в който са избрани.

**Чл. 22.** Членовете на Студентския съвет нямат право да извършват политическа, партийна, сектантско-религиозна дейност в СС и от негово име.

**Чл. 23.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Мандатът на член на Студентския съвет се прекратява предсрочно по предложение на УС и с решение на Общото събрание на СС при:

1. грубо нарушаване на нормативните актове, регламентиращи работата на СС;
2. предложение на председателя на комисията, в която е избран;
3. поради невъзможност за изпълнение на възложената работа в продължение на 1/3 от съответния семестър;
4. осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
5. негова молба;
6. в случай на недипломиране в определения срок;
7. в случай че има повече от 2 неположени изпита и не отговаря на условията на чл. 31, ал. 2 от Правилника за организацията на учебната дейност;
8. отстраняване от Технически университет – Габрово;
9. при прекъсване на обучението по чл. 30, ал. 1, точки 3, 4 и 5 от Правилника за организация на учебната дейност.

(2) В случаите по ал. 1 се провеждат частични избори за съответното място.

(3) Мандатът на член на Студентски съвет не се прекратява предсрочно при преминаване от една образователно-квалификационна степен (ОКС) в друга ОКС/образователна и научна степен в ТУ-Габрово в рамките на текущата календарна година.

**Чл. 24.** (отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)

**Чл. 25.** (отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)

## **Глава пета** **ИЗБОРИ**

**Чл. 26.** (изм и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Изборите за представители на студентите и докторантите в Общото събрание на ТУ-Габрово/СС се извършват на ОССДОЗ в съответствие с квотите на съответните основни звена, определени съгласно правила за определяне на структурата на ОС на ТУ-Габрово, приети от АС.

(2) Квотата на студентите и докторантите в ОС на съответното основно звено включва представители от различни специалности и докторски програми, обучаващи се редовна форма.

(3) Общото събрание на студентите и докторантите на всяко от основните звена се свиква от председателя на действащия СС по инициатива на ОС или УС на СС при предварително обявен дневен ред и включва всички обучаващи се в редовна форма на обучение в съответното основно звено в ТУ-Габрово.

(4) Събранието се свиква най-малко 7 дни преди датата на провеждането.

(4а) Присъстващите на събранието студенти и докторанти се регистрират, което определя състава и числеността на изборното събрание.

(4б) Съборието се открива от председателя или от представител на съответното основно звено на действащия СС. Избира се ръководство на съборието (председател и протоколчик).

(4в) Организирането на изборното събрание се подпомага от Декана/Директора на съответното основно звено.

(5) Прекъснали студенти и докторанти нямат право да кандидатстват за членове на ОС на ТУ-Габрово, в съответствие с чл. 149, ал. 5 от Правилника за дейността на ТУ-Габрово.

(5а) Кандидат за член в Общото събрание на ТУ-Габрово/СС може да бъде студент, който не е прекъсвал обучението си поради слаб успех, незаверен семестър или невнесена семестриална такса.

(6) Най-малко 2 дни преди провеждането на избора кандидатът трябва да представи в служба „Деловодство“ на ТУ-Габрово следните документи:

1. декларация за допускане до избори, в съответствие с чл. 26, ал. 5 и ал. 5а от настоящия правилник;
2. уверение за доказване на студентски права или копие на заповед за зачисляване в докторантура;
3. мотивационно писмо.

(7) Кандидатите представят пред ОССДОЗ мотивационното си писмо преди да започне провеждане на избора.

(8) Изборите се провеждат чрез тайно гласуване.

(9) На заседанието се избира Комисия за провеждане на избора, която се състои от председател и двама члена.

(10) Изготвят се бюлетини, като кандидатурите за съответните места се подреждат по азбучен ред на специалностите и на собствените имена на кандидатите. Квотите на студентите по специалности и на докторантите за всяко основно звено се разпределят от действащия УС на СС, пропорционално на броя на студентите по специалности и броя на докторантите в редовна форма на обучение.

Бюлетината има следния вид:

### Избор на представители на студентите и докторантите в ОС на ТУ-Габрово/СС

студенти			
специалност - квота	име, презиме, фамилия	да	не
докторанти			
квота	име, презиме, фамилия	да	не

• Знакът „X” в колоните „да” или „не” означава съответно гласуване в полза или не на кандидата, а знакът „-” предпазва съседното квадратче от несанкционирано попълване. Бюлетината следва да се попълни със знак „X” или „-” срещу всеки един от кандидатите. Гласуването с „да” или „не” се извършва за неограничен брой кандидати. Само попълнената по посочения начин бюлетина води до валиден за съответния кандидат глас.

Примерно попълнена бюлетина с положителен вот за първия и втория кандидати и отрицателен вот за третия, четвъртия и петия кандидати:

студенти			
специалност - квота	име, презиме, фамилия	да	не
АЕ - 1	1. Иван Иванов Иванов	X	-
	2. Петър Петров Петров	X	-



АРКУС - 1	1. Георги Георгиев Георгиев	-	X
	2. Васил Василев Василев	-	X
.....	1. ....	...	....
докторанти			
квота	име, презиме, фамилия	да	не
1	1. Христо Христов Христов	-	X
	2.		
	.....		

(11) Попълнената бюлетина се сгъва и преди пускането ѝ в урната се подписва от член на комисията, определен от нейния председател. Гласуването се отразява чрез подпис от гласувалия в изборните списъци.

(12) Броенето на бюлетините се осъществява от председателя на комисията пред останалите ѝ членове в същата зала, в която се провежда изборното събрание.

(13) Избрани са кандидатите от съответната квота, получили най-много гласове, повече от 50% от гласувалите, които трябва да са не по-малко от кворума (2/3 от регистрираните в съответствие с чл. 26, ал. 4а).

(14) Ако определената квота се превишава поради равен брой гласове, комисията по избора провежда допълнителен избор, в който участват само класираните кандидати, получили повече от 50% от гласувалите (не по-малко от кворума) с равен най-малък брой гласове, водещи до превишаването на тази квота.

(15) При попълнена квота, получилите повече от 50% от гласовете, които трябва да са не по-малко от кворума, се класират като резерви.

(16) Ако при първото гласуване не са попълнени всички места за квотата на студентите и докторантите, се провежда втори тур, в който за съответното незаето място се включват по двама кандидати, получили най-много гласове.

(17) Ако и след втори тур не е осъществен избор, то се провежда трети тур, като за съответното място в квотата участва само един кандидат, получил най-много гласове.

(18) Ако броят на кандидатите е равен на удвоения брой на местата за съответната квота, то изборът се провежда в не повече от два тура. Ако броят на кандидатите съответства на броя на местата, изборът се провежда в един тур.

(19) Изборът се отразява в протокол, подписан от членовете на Комисията за провеждане на избора, който се представя на председателя на действащото ОС на ТУ-Габрово. Изборните бюлетини се запечатват в плик и на мястото на запечатване се подписват всички членове на Комисията.

(20) Изборните бюлетини и протоколът от избора се съхраняват в касата на председателя на Контролния съвет на ТУ-Габрово.

(21) В извънредни случаи, включително при обявена епидемична обстановка, изборното заседание може да се проведе дистанционно чрез средствата на информационните и комуникационните технологии, присъствено или хибридно.

(22) В случаите на дистанционно гласуване по ал. 21 тайният вот се осъществява чрез подготвени бюлетини, които се изпращат по пощата на всички участници в изборното заседание на основното звено в ТУ-Габрово. След попълването им всеки гласувал изпраща бюлетината, запечатана в анонимен плик, обратно в ТУ-Габрово. Тези пликове с бюлетини се предават от служител от служба „Деловодство“ на председателя на изборната комисия. Бюлетините се подписват от член на комисията, определен от нейния председател.

**Чл. 26а.** (нов - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Изборите за представители на студентите и докторантите в Общите събрания на основните звена се извършват на ОССДОЗ в съответствие с квотите на студентите и на докторантите, определени съгласно правила за определяне на структурата на ОС на основното звено, приети от Факултетен съвет/Съвет на колежа.

(2) Квотата на студентите и докторантите в ОС на съответното основно звено включва представители от различни специалности и докторски програми, обучаващи се в редовна форма.

(3) Общото събрание на студентите и докторантите на всяко от основните звена се свиква от председателя на действащия СС по инициатива на ОС или УС на СС при предварително обявен дневен ред и включва всички обучаващи се в редовна форма на обучение в съответното основно звено в ТУ-Габрово.

(4) Събранието се свиква най-малко 7 дни преди датата на провеждането.

(4а) Присъстващите на събранието студенти и докторанти се регистрират, което определя състава и числеността на изборното събрание.

(4б) Събранието се открива от председателя или от представител на съответното основно звено на действащия СС. Избира се ръководство на събранието (председател и протоколчик).

(4в) Организирането на изборното събрание се подпомага от Декана/Директора на съответното основно звено.

(5) Прекъснали студенти и докторанти нямат право да кандидатстват за членове на ОС на основното звено, в съответствие с чл. 149, ал. 5 от Правилника за дейността на ТУ-Габрово.

(5а) Кандидат за член в Общото събрание на основното звено може да бъде студент, който не е прекъсвал обучението си поради слаб успех, незаверен семестър или невнесена семестриална такса.

(6) Кандидатурите за членове на ОС на основните звена се издигат на ОССДОЗ. Кандидатите подписват декларация, че отговарят на изискванията на чл. 26а, ал. 5 и 5а.

(7) При издигане на кандидатурите самоотводите се приемат без гласуване, а отводите – с мнозинство от гласувалите, които трябва да са не по-малко от кворума (2/3 от регистрираните в съответствие с чл. 26, ал. 4а).

(8) Изборите се провеждат чрез тайно гласуване в съответствие с чл. 26, ал. 9-18 и ал. 20-22.

(9) Изборът се отразява в протокол, подписан от членовете на Комисията за провеждане на избора, който се представя на председателя на действащото ОС на основното звено. Изборните бюлетини се запечатват в плик и на мястото на запечатване се подписват всички членове на Комисията.

**Чл. 27.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Представителите на студентите и докторантите в АС и в съветите на основните звена се избират по предложение на ОС на СС от Общото събрание на ТУ-Габрово/Общите събрания на основните звена.

(2) За едно място се представят поне две кандидатури на студенти/докторанти.

**Чл. 28.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Студентският съвет се свиква на учредително заседание от председателя на предходния състав в срок до две седмици след приключване на избора на студентите и докторантите за членове на Общото събрание на ТУ-Габрово.

(2) На първото тържествено събрание се кани и Ректорът на Университета за приветствие към новия състав.

(3) Първото събрание се открива и ръководи от председателя на предходния състав на Студентския съвет, който представя отчета за дейността за изминалия мандат и ръководи събранието до избирането на председател за новия мандат.

(4) Под председателството на бившия председател могат да се провеждат разисквания само по отчета за дейността и по избора на новия председател.

**Чл. 28а.** (нов - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Председателят и секретарят на СС се избират измежду членовете на СС на редовно ОС на СС.

(2) Кандидати за председател и секретар на СС могат да бъдат членове на СС, които отговарят на изискванията на чл. 26, ал. 5 и ал. 5а от настоящия правилник.

(3) Студентите, кандидати за председател и секретар на СС, трябва да имат среден успех най-малко „Добър” от предходния завършен семестър.

**Чл. 28б.** (нов - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) Изборът на председател се извършва в следната последователност:

1. ОС на СС с явно гласуване утвърждава списъците на предложените кандидати за председател на СС;
2. На заседанието на ОС на СС се избира комисия за провеждане на избора, състояща се от председател и двама члена. Комисията провежда тайното гласуване по реда на чл. 2б;
3. След провеждането на първи тур избран за председател на СС е кандидатът, получил най-много гласове, но не по-малко от обикновено мнозинство от гласувалите на ОС;
4. ако при първото гласуване не е избран председател, се провежда втори тур, като в него участват двама кандидати, получили най-много гласове при първото гласуване. За избран се счита кандидатът, получил не по-малко от обикновено мнозинство от гласувалите на ОС;
5. ако при второто гласуване не е избран председател, се провежда трети тур, като в него участва един кандидат, получил най-много гласове при второто гласуване. За избран се счита кандидатът, получил не по-малко от обикновено мнозинство от гласувалите на ОС;
6. в случай че на първото заседание не бъде избран председател, то изборът се отлага за следващото заседание, но не по-късно от 2 седмици след провеждането на първото.

**Чл. 29.** (изм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) Секретарят на СС и председателите на постоянните комисии се избират от ОС на СС по предложение на председателя на СС, с тайно гласуване по реда на чл. 28б.

**Чл. 30.** Съставът на Временните спомагателни комисии (ВСК) се избира от състава на СС с явно гласуване.

**Чл. 31.** (отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)

## **Глава шеста** **ФИНАНСИРАНЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ**

**Чл. 32.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Дейността на Студентския съвет се финансира от бюджета на Технически университет – Габрово в размер не по-малък от 1% от таксите за обучение.

(2) Размерът на средствата по ал. 1 се утвърждава ежегодно от АС с приемането на бюджета на Технически университет – Габрово.

(3) Средствата, предоставени за дейността на студентски съвет от бюджета на ТУ – Габрово, се използват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност.

**Чл. 33.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Средства за дейността на СС могат да бъдат набирани и от:

1. спонсорство и съвместни проекти с други организации;
2. финансиране от фондации;
3. от национални и международни програми;
4. от дарения;
5. авторски права;
6. други източници.

(2) В случаите, изброени по ал. 1, набраните средства постъпват в сметката на ТУ- Габрово и се изразходват по реда, определен в настоящия правилник и финансовите правила на Университета.

**Чл. 34.** (отм. - АС, Протокол № 8 от 08.04.2014 г.)

**Чл. 35.** (отм. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.)

**Чл. 36.** (изм. и доп. - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Управление на разходите със средствата по чл. 32 и чл. 33 се осъществява от председателя на СС и ОС на СС.

(2) УС осъществява постоянен контрол върху изразходваните средства, като Председателят на СС се отчита на всяко тримесечие пред Общото събрание на СС.

**Чл. 36а.** (нов - АС, Протокол № 11 от 29.06.2021 г.) (1) Материално-техническото обезпечаване на дейността на Студентския съвет се осъществява от Технически университет – Габрово.

(2) Всички материални активи, придобити по време на мандата, се предоставят за ползване от следващия състав на Студентски съвет с приемо-предавателен протокол, подписан от предходния и от новоизбрания председател и заверен от зам.-ректора по УД на ТУ-Габрово.

(3) Печатът на СС, ключовете за офиса, копия от водената кореспонденция, протоколи от проведените събрания през изминалия мандат, както и паролите за достъп се предоставят за ползване от следващия състав на СС с приемо-предавателен протокол, подписан от предходния и новоизбран секретар, заверен от зам.-ректора по УД на ТУ-Габрово.

(4) В случай на преизбиране на председателя или секретаря за новия мандат, разпоредбите по ал. 2 и ал. 3 остават в сила под формата на опис.

## **Глава седма** **ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА** **СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ**

**Чл. 37.** Контролът върху дейността на органите на СС се осъществява от ОС на СС.

**Чл. 38.** Всяка комисия на всяко ОС на СС се отчита за своята дейност за съответния период.

**Чл. 39.** Председателят на СС изготвя годишен отчет за дейността на СС и го представя за приемане от ОС на СС и АС на ТУ-Габрово в края на всяка учебна година.

**Чл. 40.** Контролният съвет на Технически университет – Габрово проверява и дава становища относно процедурите за избор и за изразходване на бюджетни средства от страна на СС.

## **Глава осма** **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Настоящият Правилник влиза в сила с приемането му от ОС на СС и след приемането му от АС на ТУ-Габрово, като отменя досега действащия.

**§2.** При наличие на спор по разпоредби на настоящия Правилник между Ръководството на ТУ-Габрово и СС, спорът се отнася за разрешаване към Министъра на образованието и науката, като спорните разпоредби не се прилагат до решаването им.

**§3.** Настоящият Правилник може да се изменя и допълва от СС по ред и начин, описан в него.

**§4.** Предложенията по предходната алинея се депозират в УС и се внасят за разглеждане на ОС на СС в 14-дневен срок от постъпването им.

**§5.** Правилникът е приет на ОС на СС на 15.12.2004 г. и е утвърден от АС на 01.02.2005 г. с Протокол № 6.

**§6.** Правилникът е актуализиран на ОС на СС на 01.10.2008, утвърден от АС на 07.10.2008 г., изменен и допълнен с Протокол № 8 от 8.04.2014 г. и Протокол № 5 от 18.12.2014 г. на АС.

**§7.** Правилникът е актуализиран на ОС на СС на 23.06.2021 г. и утвърден от АС с Протокол № 11 от 29.06.2021 г.